

NOMENCLATURA DE MENUS

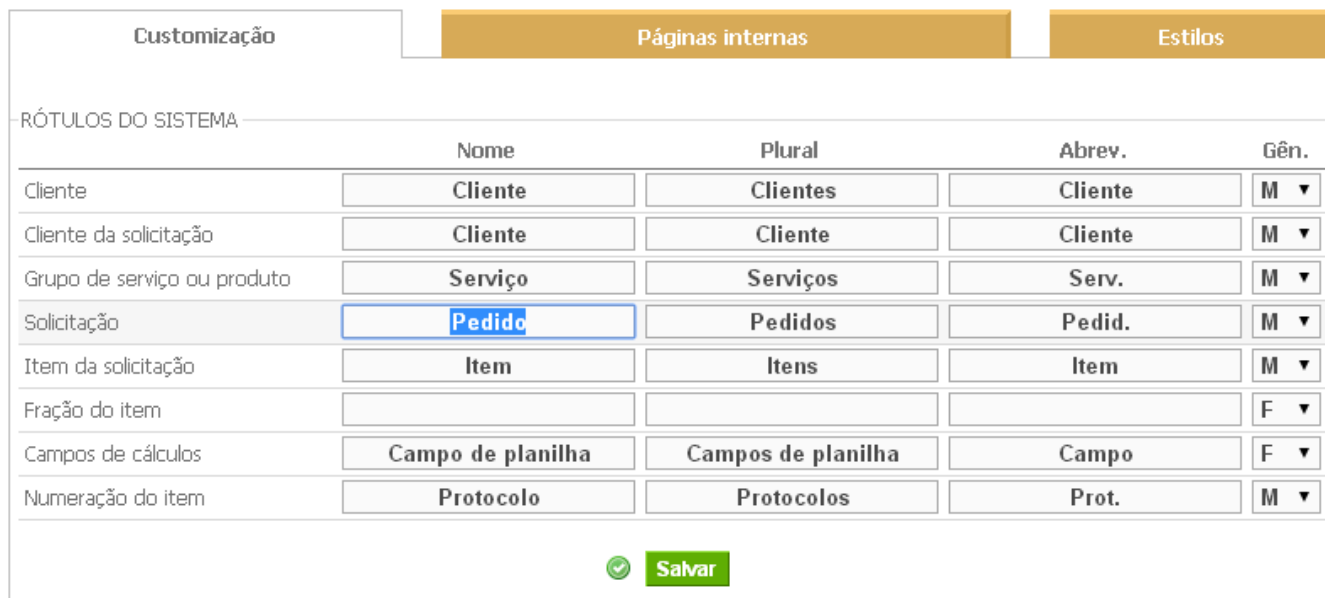
Após a configuração inicial do sistema, pode surgir a necessidade posteriormente de alteração de nomenclaturas utilizadas. Como, por exemplo, uma 'Solicitação', antes chamada de 'Pedido', pode vir a chamar-se de 'Tarefa' ou outro, a partir de:

Configurações > Customização > Rotulos do Sistema


Porém, para parametrizar a mudança totalmente, é necessário alterar sua nomenclatura em outros locais, como 'Configurações > Customização > Páginas Internas' e na área de 'Busca'.

1. Acesse a área de 'Customização' e altere os campos referentes à Solicitação, como na imagem abaixo

CONFIGURAÇÕES



	Nome	Plural	Abrev.	Gên.
Cliente	Cliente	Clientes	Cliente	M ▼
Cliente da solicitação	Cliente	Cliente	Cliente	M ▼
Grupo de serviço ou produto	Serviço	Serviços	Serv.	M ▼
Solicitação	Pedido	Pedidos	Pedid.	M ▼
Item da solicitação	Item	Itens	Item	M ▼
Fração do item				F ▼
Campos de cálculos	Campo de planilha	Campos de planilha	Campo	F ▼
Numeração do item	Protocolo	Protocolos	Prot.	M ▼

 **Salvar**

2. Após clicar em 'Salvar', selecione a aba 'Páginas inteiras'

CONFIGURAÇÕES



CONFIGURAÇÕES

Customização | **Páginas internas** | Estilos

MENU

- INICIAL**
 - Apresentação
 - Controle
- PRINCIPAL**
 - Pedidos
 - Itens
 - Cadastrar nova página
- CADASTRO**
 - Clientes
 - Municípios
 - Convênios
 - Serviço
 - Campos de formulários
- FERRAMENTAS**
 - E-mails
 - Procedimentos
 - Tarefas agendadas
 - Agendamentos
- RECURSOS HUMANOS**
 - Usuários
- FINANCEIRO**
 - Relatórios
 - Recebimentos
 - Fluxo de caixa
- CONFIGURAÇÕES**
 - Gerais
 - Empresa
 - Processo
 - Customização
 - Website
 - Guia de configuração

ADICIONAR BLOCO

Título

Título	Tipo	Bloco	
Apresentação	Estática	Inicial	
Relatórios	Estática	Financeiro	

Pedidos	Buscas	Principal				
Clientes	Estática	Cadastro				

3. A partir desta área, a o item a ser modificado pode ser selecionada tanto a partir do Menu ilustrativo quanto pela listagem de páginas mais abaixo, como na imagem acima

4. Altere o campo Título, conforme necessário e clique em 'Salvar'

Customização
Páginas internas
Estilos

Pedidos

Título

Tipo

Bloco

Posição

Ícone

Criar atalho
 Outras páginas internas
 Cabeçalhos das páginas internas

PERMISSÃO DE ACESSO PARA USUÁRIOS

admin		alexandre		gilnei	
jose		matheus		<input type="text" value="admin"/>	

BUSCAS

Busca	
Pedido	

Salvar

Exportar para arquivo

Carregar leiaute

nenhum arquivo selecionado

5. Ainda na mesma área de customização, é possível acessar o último local a ser alterado. Basta apenas clicar em 'Editar', a partir da listagem 'Busca', localizada logo abaixo.

6. A seguinte tela será visualizada:

CONFIGURAÇÕES



Busca
Filtros
Resultados
Histórico de consultas

Pedidos
Pedido

Título

Contexto

Página

Posição

Consulta Manual
 Automática

Rótulo para o botão de localizar

Extrair arquivo Excel
 Texto

BOTÕES PARA TRAMITAÇÕES INICIAIS

Nova solicitação		<input type="text" value="Nova solicitação"/>	
------------------	--	---	--

DOCUMENTOS PARA EMISSÃO DIRETA

<input type="text"/>	
----------------------	--

Salvar

7. Altere novamente o campo 'Titulo', conforme necessário e clique em 'Salvar'.

Nota: Altere também outras opções, conforme necessidade visual do sistema.